



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลประสุथ**  
**เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลประสุथ อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลประสุथ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลประสุथ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ตำแหน่งที่รับสมัคร ดังนี้**

**๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป**

- |   |               |
|---|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง ภารโรง สังกัด สำนักปลัด อบต.    | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษาฯ | จำนวน ๑ อัตรา |

**๒. ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทน**

**๒.๑ พนักงานจ้างทั่วไป**

- (๑) ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันที่ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมาพิจารณาเห็นชอบ  
(๒) อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน พร้อมค่าครองชีพชั่วคราวตามที่

กฎหมายกำหนด

**๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร**

**๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย  
(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี  
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) โรคยาเสพติดให้โทษ

(ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

/(๕) ไม่เป็นผู้ดำรง...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แต่ละตำแหน่งตาม ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้

**๔. การรับสมัครและวัน เวลา สถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

**๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

๕.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหลักฐานแสดงการจบการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทางการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ พร้อมต้นฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

จำนวน ๓ รูป

๕.๕ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามคุณสมบัติของพนักงานจ้าง ข้อ ๔ (๔) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ,ชื่อสกุล ,ทะเบียนสมรส (ถ้ามี), ใบทหารกองเกิน (สศ.๙)

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ องค์การบริหารส่วนตำบลประสุขไม่รับสมัคร พระภิกษุสามเณร ตามหนังสือที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ออกตามความในข้อ ๕ ของมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นภิกษุสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการเลือกสรรก็จะมีอนุญาติให้เข้ารับการเลือกสรร หากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการเลือกสรร

ทั้งนี้หลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น ให้ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยทุกฉบับ

**๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร**

ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตราตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเสร็จสิ้น ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ **๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

**๘. กำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการสรรหาและเลือกสรร**

๘.๑ ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ใน **วันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙**

- ๐๙.๐๐ น.-๑๐.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
- ๑๐.๐๐ น.-๑๑.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
- ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๘.๒ **สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา** (แต่งกายด้วยชุดสุภาพ)

**๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

๙.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ต้องการตามแนวที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน

๙.๒ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบความรู้ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้นโดยเฉพาะ โดยวิธีสอบข้อเขียน

๙.๓ ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยพิจารณาจากความรู้แนวความคิดและความคิดเห็น ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

การตัดสินว่าผู้ใดได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลประสุข ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การสอบคัดเลือกจะต้องสอบตามหลักสูตรทุกภาค

**๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร **ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

**๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลประสุขจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงตามลำดับคะแนนสูงที่สุดลงมาตามลำดับ กรณีผู้ผ่านการเลือกสรรสอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะตัดสินให้ผู้ที่ยื่นใบสมัครก่อนอยู่ในลำดับสูงกว่า โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลประสุขมีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๑๓.การดำเนินการจ้างพนักงานจ้าง**

๑๓.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลประสุขจะดำเนินการจ้างบุคคลที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

(๑) ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง (สังกัด สำนักปลัด อบต.)

จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (สังกัด กองการศึกษาฯ)

จำนวน ๑ อัตรา

๑๓.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข จะดำเนินการจ้างบุคคลที่ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาแล้วเท่านั้น

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรขององค์การบริหารส่วนตำบลประสุข จะดำเนินการในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส ประโยชน์ของทางราชการ ความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวัชรพงษ์ พูนแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลประสุท  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ลงวันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

---

๑. ชื่อตำแหน่ง ภารโรง สังกัด สำนักปลัด อบต.

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ  
มิให้สูญหาย ซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์สำนักงาน อาคารสำนักงาน วัสดุครุภัณฑ์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและ  
ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. สามารถอ่าน - เขียนภาษาไทยได้
๓. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซม ดูแล วัสดุ  
ครุภัณฑ์ได้

๒. ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนยาง

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

### หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียน ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมกับการพัฒนาการของเด็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้มอบหมาย

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็กหรือเด็กก่อนวัยอนุบาลปฐมวัย เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์ และสังคม ให้กับเด็กเล็ก เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้าศึกษาระดับอนุบาล ปฐมวัยต่อไป อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็กแทนบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์ สังคม มีความตั้งใจจะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กอย่างมีความเหมาะสม
๒. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุขุมเยือกเย็น และมีความขยันอดทน