

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลประจักษ์
อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลประสุต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. สรุปผลการบริหาร จำแนกตามประเด็นนโยบาย

๑. นโยบายวางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๑	๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)	๐	๐	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	- กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พง./ ชง.) สังกัด กองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	

๒. นโยบายด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๒	๑. การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่ง ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล	๐	๐	วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘	- รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดย ให้ กสธ.สรรหา จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา คือ ๑. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นัก บริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๓. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นัก บริหารงานช่าง ระดับต้น) ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	

๒. นโยบายด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๒	๒. การสรรหาในตำแหน่งสายงาน ผู้ปฏิบัติ	○	○	วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	- การรับโอนพนักงานส่วนพนักงานส่วนตำบล (ตามมติ ก.อบต.จ.นม. ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒ ๒ มกราคม ๒๕๖๘) รายงานสาวเกศิณี วารินทร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัด	
		○	○	วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	- การรับโอนพนักงานส่วนพนักงานส่วนตำบล (ตามมติ ก.อบต.จ.นม. ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒ ๒ มกราคม ๒๕๖๘) รายงานสาวณัฐชา จำพิขม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน สังกัด กองสาธารณสุขฯ	
		○	○	วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘	- การรับโอนพนักงานส่วนพนักงานส่วนตำบล (ตามมติ ก.อบต.จ.นม. ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘) รายงานสาวพิไลลักษณ์ ศักดิ์ภัทรกุลชัย ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ระดับ ชำนาญการ สังกัด กองสวัสดิการสังคม	

๓. นโยบาย/การพัฒนาด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๓	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	○ ○ ○	○ ○ ○	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกครั้ง ๒ ครั้ง/ปี ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ผล ดังนี้ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๔ ราย ได้ ระดับดีเด่น ๑๔ ราย ระดับ ดีมาก ๑๐ ราย ระดับดี ๐ ราย พนักงานครู จำนวน ๑ ราย ได้ระดับดีเด่น ๑ ราย ระดับดีมาก ๐ ราย ระดับดี ๐ ราย พนักงานจ้าง จำนวน ๒๐ ราย ได้ระดับดีเด่น ๐ ราย ระดับดีมาก ๐ ราย ระดับดี ๒๐ ราย ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ผล ดังนี้ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๗ ราย ได้ ระดับดีเด่น ๒๗ ราย ระดับ ดีมาก ๐ ราย ระดับดี ๐ ราย พนักงานครู จำนวน ๑ ราย ได้ระดับดีเด่น ๑ ราย ระดับดีมาก ๐ ราย ระดับดี ๐ ราย พนักงานจ้าง จำนวน ๒๐ ราย ได้ระดับดีเด่น ๐ ราย ระดับดีมาก ๐ ราย ระดับดี ๒๐ ราย	

๔. นโยบาย/การพัฒนาด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
๑	๑. โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมบุคลากรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ประสุข ร่วมพิธีทำบุญ ตักบาตรถวายพระราชกุศล (เนื่องในวันปิยมหาราช) - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ประสุข ร่วมพิธี เจริญพระพุทธมนต์ และทำบุญตักบาตรถวาย พระราชกุศล (ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง) เนื่อง ในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี และ วันวิสาขบูชา - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ประสุข ร่วมพิธี เจริญพระพุทธมนต์ และทำบุญตักบาตรถวาย พระราชกุศล (ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง) เนื่อง ในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ประสุข ร่วมพิธี เจริญพระพุทธมนต์ และทำบุญตักบาตรถวาย พระราชกุศล (ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง) เนื่อง ในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง และวันแม่แห่งชาติ	

๕. นโยบาย/การพัฒนาด้านการสรรหาคนดี คนเก่ง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
๒	๑. โครงการพนักงานดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐	๐	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ผลการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ผู้ที่ปฏิบัติงานดีเด่นในการให้บริการประชาชน และการปฏิบัติราชการอันก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานส่วนตำบล ส่งเสริมและกระตุ้นการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จำนวน ๒ ประเภท ดังนี้ ๑. ด้านการให้บริการประชาชน ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวไอยรักษ์ เผือกสีแก้ว ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด สังกัด สำนัก ปลัด อบต.ประสุข ๒. ด้านการปฏิบัติราชการดีเด่น ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางวิลาวรรณ แคมพิมาย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง อบต.ประสุข	

๖. นโยบาย/การพัฒนาด้านการพัฒนาบุคลากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
๓	๑. จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในหลักสูตรต่างๆ	๙๙๐,๐๐๐	๕๑๖,๓๔๖	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- พนักงานส่วนตำบลทั้งหมด ๒๘ คน เข้าร่วมอบรม ๒๕ คน ไม่ได้เข้าร่วมอบรม ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๘	

๗. นโยบาย/การพัฒนาด้านการสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
๔	๑. การเลื่อนระดับและการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	๐	๐	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ไม่มีการเลื่อนระดับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
	๒. การสอบเปลี่ยนสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ	๓๐,๐๐๐	๑๙,๒๐๐	วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	- การสอบเปลี่ยนสายงาน (ตามมติ ก.อบต.จ. นม. ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘) ราย นางสาวสุภาพ ร่มพิมาย จาก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เป็น นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ สังกัด กองคลัง	

๘. นโยบาย/การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
๕	๑. การจัดให้มีสวัสดิการข้าราชการพยาบาล	๐	๐	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๘	- การจัดให้มีข้าราชการพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล ๒๕ ราย ครบถ้วนทุกรายให้ระบบ สปสช.	เบิกจ่ายตรงจาก สปสช.
		๒๓๑,๐๐๐	๑๓๙,๗๑๘.๒๕	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๘	- การจัดให้มีสวัสดิการค่าการศึกษาบุตร	
		๔๙๘,๐๐๐	๓๘๘,๗๔๒	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๘	- การจัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	
		๑,๖๐๒,๖๔๗	๑,๑๓๗,๘๔๓	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๘	- การจัดให้มีเงินรางวัลประจำปี	
		๐	๐	ห้วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๘	- การจัดให้มีกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	

ข้อมูลสถิติการรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง
 จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
 (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๕	๖๓	๒๘	๑๗
- ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	๐
- ประเภทอำนวยการ	๑๓	๕	๗	๖
- ประเภทวิชาการ	๑๖	๑๖	๑๑	๕
- ประเภททั่วไป	๑๒	๑๒	๗	๕
๒. ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๐	๐
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๖	๖	๖	๐
รวมทั้งสิ้น	๔๙	๔๑	๓๓	๑๖

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)