



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข

เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษาและซ่อมบำรุง

รถส่วนกลาง ขององค์การบริหารส่วนตำบลประสุข อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ รถส่วนกลาง รถรับรอง ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นประโยชน์ของทางราชการ ตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของรถ กำหนดขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา จึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้รถยนต์ ส่วนกลาง ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้นับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป ทั้งนี้ไม่กระทบกับการใช้รถส่วนกลางของ องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข ก่อนหน้านี้

ข้อ ๒. รถยนต์ส่วนกลาง หมายถึง รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ที่จัดไว้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงรถยนต์ที่ใช้ในการบริการประชาชนหรือใช้ในหน้าที่ของส่วนราชการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์พยาบาล รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย และ เครื่องจักรกลต่าง ๆ

ข้อ ๓. ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ หมายถึง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลประสุข หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายจากนายกององค์การบริหารส่วนตำบลประสุข

ข้อ ๔. ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(อบต.ประสุข) ใช้ในราชการเท่านั้น ดังนี้

(๑) เพื่อกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลประสุข

(๒) เพื่อกิจการงานของสำนัก ส่วนราชการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลประสุข

(๓) เพื่อกิจการงาน ศูนย์ อปพร. ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข ที่ใช้หรือ

สนับสนุนและส่งเสริมกิจการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๔) เพื่อกิจการในการบริหารราชการ ของส่วนราชการอื่น หรือบุคคลภายนอกตามที่ได้รับ การร้องขอ และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความจำเป็น และประโยชน์ของทางราชการ โดยส่วนรวมเป็นสำคัญ

ข้อ ๕. ให้ใช้ในการบริการประชาชนในพื้นที่ เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนหรือเฉพาะกิจฯ โดยให้อยู่ใน ดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ ในการอนุญาต ทั้งนี้ให้คำนึงถึงสถานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลในการ สั่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การซ่อมแซม การบำรุงรักษารถ และให้เป็นไปด้วยความเสมอภาค เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ

ข้อ ๖. ให้ใช้ในหน้าที่ของส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์ บรรทุกน้ำ รถยนต์พยาบาล รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย และเครื่องจักรกลต่าง ๆ ให้ใช้ในเพื่อดำเนินการตามลักษณะการ ใช้งาน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับ การร้องขอ

ข้อ ๗. การใช้รถส่วนกลางทุกครั้ง ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถก่อน

ข้อ ๘. การขออนุญาตใช้รถ โดยปกติผู้ขออนุญาตใช้รถ ต้องเป็นคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมา และ อปพร. ในสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลประสุข โดยให้พนักงานขับรถหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ขับขี่ ยกเว้นในขณะนั้นจำเป็นต้องรีบใช้รถ

และไม่มีพนักงานขับรถ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้ ให้ผู้ขออนุญาตเป็นพนักงานขับรถรับผิดชอบการใช้รถ ในการปฏิบัติราชการ

ข้อ ๙. ส่วนราชการอื่น หรือบุคคลภายนอกประสงค์จะใช้รถเพื่อเป็นพาหนะติดต่อราชการ หรือ กิจการทั่วไป เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนหรือเฉพาะกิจฯ ให้ผู้ขอใช้รถทำเป็นหนังสือขอใช้รถ และต้องได้รับอนุญาต จากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถก่อน

ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข โดยผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ อาจจะพิจารณาให้ผู้ขอใช้รถเป็นผู้ จ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น และค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ และค่าเช่าที่พักพนักงานขับ รถ ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าทางราชการกำหนด และอาจจะพิจารณาให้ส่วนราชการ หรือบุคคลภายนอกที่ขอใช้รถจ่ายค่า บำรุงรักษาตามที่จำเป็น เช่น การล้าง อัดฉีด การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและอื่น ๆ ตามอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบล ประสุข เรียกเก็บตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้นำเงินค่าบำรุงรักษารถยนต์ จัดเก็บเป็นเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วน ตำบลประสุข

ข้อ ๑๐. ให้ผู้ขอใช้รถยื่นใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลางต่อผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ ก่อนออกเดินทาง ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้ยื่นใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลางเมื่อนำรถกลับถึงสำนักงาน ที่เก็บรถ โดยเร็วที่สุด พร้อมให้แจ้งเหตุจำเป็นเร่งด่วนนั้นด้วย

ข้อ ๑๑. ให้พนักงานขับรถบันทึกการใช้รถหรือผู้รับมอบหมาย บันทึกการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง และ บันทึกรายละเอียดการซ่อมบำรุงตลอดจนรายละเอียดต่างๆที่เกี่ยวข้องพร้อมเก็บรวบรวมใบขออนุญาตการใช้รถ ให้ฝ่าย พัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือนหรือตามที่ได้รับการร้องขอในการตรวจสอบ

ข้อ ๑๒. ให้พนักงานขับรถหรือผู้รับมอบหมายเป็นผู้ดูแลรักษาความสะอาด พร้อมทำการตรวจเช็คและ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆในการใช้รถยนต์คันที่ได้รับมอบหมายให้มีสภาพใช้งานที่ดียู่เสมอ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ข้อ ๑๓. ให้พนักงานขับรถหรือผู้รับมอบหมาย เก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางในสถานที่ที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลประสุขกำหนด(สถานที่จอดรถส่วนกลางอบต.ประสุข)

ข้อ ๑๔. การนำรถยนต์ส่วนกลางไปเก็บรักษาไว้ที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราวจะกระทำได้นิ กรณที่องค์การบริหารส่วนตำบลประสุขไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัยเพียงพอ หรือมีราชการจำเป็นเร่งด่วน แต่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุญาตใช้รถแล้วทุกครั้ง

ในกรณีที่เกิดการสูญหายหรือเสียหายขึ้นกับรถส่วนกลางในระหว่างการเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราว ผู้เก็บรักษาต้องรับผิดชอบชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าได้ใช้ ความระมัดระวังดูแลรักษาเยี่ยงวิญญูชน จะพึงสงวนรักษาทรัพย์สินของตนแล้วและการสูญหายหรือเสียหายนั้น มิได้เกิดขึ้นจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้เก็บรักษาแต่หากการสูญหายหรือเสียหายนั้นเกิดขึ้นเนื่องจากการ นำไปใช้ในการอื่น ให้ผู้อื่นใช้ หรือนำไปเก็บไว้ ณ ที่ที่มีได้รับอนุญาต ผู้เก็บรักษาต้องรับผิดชอบทุกกรณี แม้ว่าจะเกิดด้วย เหตุสุดวิสัย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าถึงอย่างไรความสูญหายหรือเสียหายก็จะเกิดแก่รถส่วนกลางคันนั้น

เมื่อเกิดการสูญหายหรือเสียหายขึ้นกับรถส่วนกลางผู้รับผิดชอบต้องรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่น ทราบทันที ตามแบบ ๕ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๕. การเติมน้ำมันเชื้อเพลิงให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรถส่วนกลางและผู้ใช้รถส่วนกลางเติมน้ำมัน เชื้อเพลิงตามปริมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลประสุข กำหนดจ่ายให้รถแต่ละคันไว้

ข้อ ๑๖. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข รักษาการตามหลักเกณฑ์นี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพิ่มเติม โดยการอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้หรือหลักเกณฑ์อื่นตามที่อบต.ประสุข กำหนด(ถ้ามี)

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ได้ ให้ทำข้อตกลงกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข โดยการอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข ก่อนการปฏิบัติ

เรื่องอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้ และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวัชรพงษ์ พูนแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประสุข

